



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão de Graduação

Avenida dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7910/7983
gabinete.prograd@ufabc.edu.br

SINOPSE

Síntese das deliberações referentes aos assuntos constantes da pauta da II sessão ordinária de 2018 da Comissão de Graduação (CG), realizada no dia 22 de março, às 14h, na sala 312-1, Bloco A, no campus Santo André.

Sessão presidida pela professora Paula Ayako Tiba, Pró-Reitora de Graduação.

Informes da Presidência:

1) Publicação da Resolução CG nº 020/2018, que normatiza o Estudo Dirigido (Boletim de Serviço nº 726 - 27 de fevereiro de 2018). Professora Paula Tiba informou sobre a publicação do referido documento.

2) Metodologia de avaliação de disciplinas, em atendimento à Resolução CG nº 019/2018. Professor Marcos Vinícius Pó apresentou a metodologia que tem utilizado para realizar suas análises. Os dados são divididos em Atuação Docente, Atuação Discente e Infraestrutura e Projeto Pedagógico. O NDE se concentrou na Infraestrutura e Projeto Pedagógico, tratando dos resultados como sinalizações do que pode estar acontecendo. Foi realizado um mapeamento das afinidades entre docentes e disciplinas para finalidades de alocação. Professora Paula Tiba ressaltou que os coordenadores que ingressaram posteriormente e não tiveram acesso às avaliações deveriam enviar e-mail para o Gabinete da Prograd.

3) V edição da Pesquisa do Perfil Socioeconômico dos Estudantes das Universidades Federais (Andifes). A pesquisa traça o perfil dos estudantes das universidades federais. Foi realizada pela última vez em 2014. Apenas 8,8% dos alunos da UFABC responderam. As informações são interessantes para comparar a UFABC em relação aos dados nacionais. Anualmente, a Propladi faz um questionário de perfil do aluno e as matrículas em disciplinas dos alunos ficam bloqueadas até o seu preenchimento. Esse questionário da Andifes é semelhante, sendo um pouco maior. Pretende-se que a pesquisa seja censitária, com o máximo de respostas possíveis. Solicitou a divulgação pelos coordenadores e professores, e também a cooperação dos discentes nessa divulgação.

4) Matrículas e cancelamentos fora de prazo. Professora Paula Tiba lembrou que os coordenadores costumam ter esse tipo de solicitação, sendo que o segundo ajuste existe há três ou quatro quadrimestres. A matrícula e o cancelamento fora do prazo e autorizado pelos coordenadores devem ser realizados somente quando necessário, e em casos excepcionais, para se ter controle da quantidade de vagas. Solicitou que os docentes fossem flexíveis com os alunos que chegam na terceira semana de aula (após o ajuste), não cobrando atividades e presença das duas primeiras semanas.



5) Término do mandato dos representantes discentes e técnico-administrativos. Mencionou o término do mandato desses representantes, agradecendo seu trabalho, importante para que essas pessoas representem os seus pares e coloquem suas posições nas discussões.

6) Convalidações de disciplinas para implantação do SIGAA. Mencionou as convalidações de disciplinas. Poucos cursos estão com pendências, a maioria já está em contato com a servidora Luana Fuziy, da DSSI. Solicitou que o Bacharelado em Filosofia entrasse em contato com a referida servidora. A Engenharia de Gestão deve a tabela de convalidação. Estabeleceu o prazo até dois de abril para a conclusão das pendências, a fim de poder dar continuidade à implantação do SIGAA.

Informes dos Membros:

Solicitação de Moção de Preocupação da CG. Professor Fernando Cássio apresentou uma moção de preocupação referente à demora no processo de nomeação do novo Reitor da UFABC, eleito no final de 2017. Sem manifestações e em votação, após secundada a proposta de inserção da moção na pauta, o documento foi aprovado com dois votos contrários e uma abstenção.

Ordem do Dia:

1) Ata nº 001/2018 da I sessão ordinária, realizada no dia 22 de fevereiro de 2018. Professor Marcelo Bussotti Reyes sugeriu acrescentar seu sobrenome onde constam suas falas, por haver mais de um membro com o nome Marcelo na CG. Na linha 405, sugeriu substituir “contribuir com estas” (disciplinas) por “contribuir com este” (catálogo). Em votação, a ata foi aprovada com estas alterações e cinco abstenções.

2) Projeto de execução das disciplinas Fenômenos Mecânicos, Térmicos e Eletromagnéticos para o biênio 2018 e 2019. Professora Paula Homem de Mello informou que a área demandante acatou todas as sugestões na última reunião. Apresentou as novas sugestões, destacando serem apenas de redação ou data. Professor Eduardo acatou todas as sugestões. Sem manifestações e em votação, o documento foi aprovado por unanimidade.

3) Ato Decisório que aprova Relatório do GT avaliação de disciplinas, Recomendação e Portaria que determina encaminhamentos. Professora Paula Tiba explicou existirem três documentos: o Ato decisório que aprova o relatório do GT, uma recomendação CG para que a Prograd solicite aos NDEs a análise do catálogo de disciplinas e uma portaria da Prograd com esta solicitação. Professor Rafael Celeghini Santiago apresentou sua relatoria, com sugestões de ajustes. Após comentários e outras sugestões, os documentos foram encaminhados para votação, sendo aprovados por unanimidade.

Expediente:

1) Proposta de alteração da Resolução ConsEPE nº 181, que regulamentou a aplicação de mecanismos de avaliação substitutivos nos cursos de graduação da UFABC. Comunicou que essa foi uma demanda enviada pelos representantes discentes do ConsEPE a esta Comissão. O discente Carlos Eduardo Ferreira Machado apresentou a proposta, elaborada pelo DCE e representantes discentes do ConsEPE: incluir no artigo 2º o inciso VI : “declaração oficial da empresa à qual possui vínculo empregatício, devidamente datada, assinada e carimbada pelo setor responsável, que comprove participação em atividade remunerada realizada no dia e horário da avaliação presencial.” Após comentários e sugestões de alteração, professora Paula Tiba solicitou promover o item à Ordem do Dia, com a concordância de todos. Na Ordem do Dia, o referido inciso ficou com a seguinte redação: “VI - declaração oficial do empregador com



o qual o discente possui vínculo empregatício, devidamente datada e assinada, que comprove participação em atividade realizada no dia e horário da avaliação presencial.” Em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade.

2) Homologação de Resolução que revoga e substitui a Resolução ConCECS nº 27, que regulamentou o credenciamento dos professores no Bacharelado em Relações Internacionais. Professor Antônio Marcos Roseira apresentou a resolução: Credenciamento aberto a todos os docentes desde que obedeçam aos critérios “a) atuação em pesquisa e/ou ensino na área de Relações Internacionais ou áreas afins; b) participar regularmente das reuniões da plenária do BRI; c) ministrar disciplinas ou aulas nas disciplinas obrigatórias ou de opção limitada do BRI e/ou; d) contribuir para as atividades de extensão/pesquisa na área de relações internacionais.” Professora Paula Tiba informou que, segundo a Resolução CG nº 05, o credenciamento de docentes é submetido à Comissão de Graduação apenas para homologação, sem alterações no texto. Propôs a passagem do item para a Ordem do Dia, sendo a proposta secundada e aprovada por unanimidade. Na Ordem do Dia, sem manifestações e em votação, o documento foi aprovado por unanimidade.