



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão de Graduação

Avenida dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7910/7983
gabinete.prograd@ufabc.edu.br

Ata nº 006/2018/Ordinária/CG

1 Ata da VI reunião ordinária da Comissão de Graduação (CG), convocada para as treze horas e
2 trinta minutos do dia dezoito de julho de dois mil e dezoito, no Auditório 005, Térreo, do
3 Bloco Beta da Universidade Federal do ABC (UFABC), sita à Alameda da Universidade, s/nº,
4 São Bernardo do Campo, SP. A reunião foi presidida pela professora Paula Ayako Tiba, Pró-
5 Reitora de Graduação, e contou com a presença dos seguintes membros: Adalberto Mantovani
6 M. de Azevedo, Coordenador do Curso de Bacharelado em Políticas Públicas; Amaury Kruel
7 Budri, Coordenador do Curso de Engenharia de Informação; Ana Paula Romani, Coordenadora
8 do Curso de Engenharia Biomédica; André Sarto Polo, Coordenador do Curso de Bacharelado
9 em Química; Antônio Marcos Roseira, Vice-Coordenador do Curso de Bacharelado em Relações
10 Internacionais; Carlos da Silva Santos, Vice-Coordenador do Curso de Bacharelado em Ciência
11 da Computação; Carolina Moutinho Duque de Pinho, Coordenadora do Curso de Bacharelado
12 em Planejamento Territorial; Daniel Scodeler Raimundo, Coordenador do Curso de Engenharia
13 de Materiais; Fernanda Graziella Cardoso, Coordenadora do Curso de Bacharelado em Ciências
14 Econômicas; Fernando Luiz Cássio Silva, Coordenador do Curso de Licenciatura em Química;
15 Francisco José Brabo Bezerra, Coordenador do Curso de Licenciatura em Matemática; Harki
16 Tanaka, Diretor do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS);
17 João Rodrigo Santos da Silva, Vice-Coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências
18 Biológicas; Lucas Almeida Miranda Barreto, Vice-Coordenador do Curso de Bacharelado em
19 Física; Lúcio Campos Costa, Coordenador do Curso de Licenciatura em Física; Luiz Antonio
20 Celiberto Junior, Vice-Coordenador do Curso de Engenharia de Instrumentação, Automação e
21 Robótica; Marcelo Salvador Caetano, Coordenador do Curso de Bacharelado em Neurociência;
22 Maria Estela Conceição de Oliveira de Souza, Representante Técnico-Administrativo; Paula
23 Homem de Mello, Vice-Diretora do Centro de Ciências Naturais e Humanas (CCNH); Paula
24 Priscila Braga, Vice-Coordenadora do Bacharelado em Ciências e Humanidades (BC&H); Pedro
25 Galli Mercadante, Vice-Coordenador do Curso de Bacharelado em Ciência e Tecnologia
26 (BC&T); Rafael Celeghini Santiago, Coordenador do Curso de Engenharia Aeroespacial;
27 Raphael Yokoiingawa de Camargo, Vice-Diretor do Centro de Matemática, Computação e
28 Cognição (CMCC); Reynaldo Palacios Bereche, Coordenador do Curso de Engenharia de
29 Energia; Rodrigo de Freitas Bueno, Vice-Coordenador do Curso de Engenharia Ambiental e
30 Urbana; Sandra Maria Zapata, Representante do Curso de Bacharelado em Matemática; Silvio
31 Ricardo Gomes Carneiro, Vice-Coordenador do Curso de Licenciatura em Filosofia; Vanessa
32 Kruth Verdade, Coordenadora do Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas. **Ausências:**
33 Brenda Gomes Ferrari, Representante Discente; Bruna Santana Silva, Representante Discente;
34 Bruno Nadai, Coordenador do Curso de Bacharelado em Filosofia; José Roberto Tálamo,
35 Coordenador do Curso de Engenharia de Gestão; Vagner Guedes de Castro, Representante
36 Técnico-Administrativo. **Não votantes:** Célio Fernando Figueiredo Angolini, Docente do Curso
37 de Bacharelado em Química; Marcela Milazzotto, Docente do Curso de Ciências Biológicas;
38 Renata Coelho, Chefe da Divisão Acadêmica da Prograd; Tatiana Hyodo, Técnica-
39 Administrativa do Sistema de Bibliotecas. **Apoio administrativo:** Edna Maria de Oliveira
40 Loureiro, Assistente em Administração; Marcelo Sartori Ferreira, Secretário Executivo; e Ana

41 Carolina Estevão Cruz, Estagiária em Secretariado Executivo. Professora Paula Tiba
42 cumprimentou a todos e deu início à sessão às treze horas e quarenta e três minutos. **Informes**
43 **da Presidência.** Informou que a professora Vânia está de férias e, portanto, a servidora Renata
44 Coelho, chefe da Divisão Acadêmica da Prograd, a substituiria na mesa. Lembrou sobre a
45 disponibilidade de apenas um microfone para as reuniões da Comissão de Graduação em São
46 Bernardo do Campo o qual se encontraria no meio da sala. Solicitou que todos utilizassem o
47 microfone em seu momento de fala. 1) Abertura do reconhecimento do BC&T no E-MEC.
48 Comunicou ter sido aberto recentemente o formulário do sistema do E-MEC para renovação do
49 reconhecimento do BC&T. Lembrou ter realizado este informe no começo do ano. O processo
50 foi aberto em dezembro do ano passado, e todas as informações preliminares foram inseridas.
51 Com a abertura da segunda fase de preenchimento, até 21 de agosto devem ser inseridas as
52 informações restantes, as quais dependem dos docentes vinculados ao BC&T. O professor Allan
53 Moreira Xavier fez esse informe em várias plenárias de curso. Reiterou que todos os docentes
54 vinculados ao BC&T devem preencher o formulário, um pouco antes de 21 de agosto, para a
55 ProPlaDi poder compilar as informações. Pediu aos coordenadores de curso para reforçarem a
56 solicitação aos docentes. 2) Cronograma da revisão dos projetos pedagógicos dos bacharelados
57 interdisciplinares. Comentou tratar-se de um informe da Presidência e dos Bacharelados
58 Interdisciplinares, Conversou-se bastante com as coordenações de ambos os bacharelados, para
59 que o processo fosse integrado, principalmente pelo Projeto Pedagógico Institucional da
60 Universidade. Passou a palavra à professora Paula Braga, Vice-Coordenadora do BC&H, a qual
61 explicou que o objetivo é fazer uma revisão conjunta dos projetos pedagógicos dos BIs e da LI.
62 O novo PPI estabelece que os bacharelados interdisciplinares tenham apenas 35% de disciplinas
63 obrigatórias, afetando principalmente o BC&T, pois este possui 50%, enquanto o BC&H possui
64 38%. Deverá ocorrer uma negociação sobre a manutenção da interdisciplinaridade, fundamental
65 na Universidade, e dos alunos do BC&T cursando disciplinas de humanidades. necessário É um
66 momento importante para também aproximar o projeto das Lis. Apresentou o cronograma, no
67 qual até novembro devem ocorrer as discussões sobre adaptações no projeto pedagógico dos BIs
68 e na proposta da LI, no âmbito dos NDEs, plenárias e CG. Foi proposta a elaboração de
69 *workshops* com os coordenadores de disciplinas e com os docentes para verificar-se o que pode
70 ser removido das grades e o que continuará sendo compartilhado. Objetiva-se ter as grades
71 prontas para discussão pelos NDEs, nas coordenações e com a Prograd em março de 2019, para
72 transitá-las pelos Conselhos Superiores a partir de abril. Professora Paula Tiba agradeceu à
73 professora Paula Braga pela apresentação e complementou ter ocorrido conversa com os
74 proponentes das Lis, e foi agendada uma reunião com os coordenadores *pró-tempore* para
75 articular também com esses cursos que ainda terão seus projetos submetidos à aprovação.
76 Professora Paula Mello considerou reduzido o prazo para cumprir o cronograma. Professora
77 Paula Tiba respondeu tratar-se apenas de uma proposta e não seria o caso de aprovar. O
78 calendário pode ser ajustado conforme a necessidade. Destacou a realização dos *workshops*,
79 sendo muito importante a presença dos coordenadores de disciplinas e dos NDEs nesta discussão
80 conjunta. Professora Paula Mello sugeriu adiar a etapa de discussão até março de 2019.
81 Professora Paula Tiba argumentou que foi estabelecido maio como prazo final devido à
82 Resolução ConsEPE n° 140, a qual determina agosto como prazo para revisão de projetos
83 pedagógicos. Revisões de BI transitam pela CG e posteriormente pelo ConsEPE, sendo um
84 processo demorado. Devido ao trâmite, caso ultrapassado este prazo, as alterações seriam
85 implementadas somente em 2021. Os cursos de formação específica estão esperando as revisões
86 dos BIs para fazerem as suas próprias. Professor Pedro comentou que as grades somente serão
87 elaboradas em março de 2019, estando de acordo com a proposta da professora Paula Mello.



88 Observou não ser necessária uma proposta fechada nas reuniões internas, e somente depois
89 seriam feitas as discussões conjuntas. Professora Paula Mello explicou não haver um consenso
90 nas reuniões do NDE do BC&T. Entretanto, sendo o calendário apenas uma proposta, pode-se
91 tentar atingi-la. Professora Vanessa afirmou que a revisão é extremamente importante, sendo
92 necessário haver uma data, porém o cumprimento dos prazos depende do andamento das
93 discussões. Informou ser coordenadora da disciplina “Evolução e Diversificação da Vida na
94 Terra”, no BC&T, e também fazer parte da coordenação do BC&T. Opinou não estar sendo fácil
95 a discussão no NDE, e será mais difícil ainda na plenária. Não há um consenso. Esse tempo será
96 necessário para amadurecer a conversa, sendo melhor trabalhar com calma, inclusive porque
97 serão discutidas também as LIs, e para facilitar as discussões entre os cursos específicos.
98 Professora Paula Tiba concordou, respondendo que o objetivo não seria o prazo, mas ter projetos
99 coerentes e congruentes. Questionou se a professora Paula Mello desejava mudar o prazo da
100 discussão para março. Esta respondeu que seria melhor deixar os *workshops* para o ano que vem.
101 Professora Paula Braga argumentou que os *workshops* seriam para discutir as ementas, tendo
102 como base o PPI e iniciando pelas disciplinas não polêmicas. Professora Paula Tiba informou
103 que o cronograma seria repensado ao longo dos meses. **Ordem do dia. 1) Ata nº 005/2018 da V**
104 **sessão ordinária, realizada no dia 14 de junho de 2018.** Não havendo manifestações, o
105 documento foi aprovado com cinco abstenções. **2) Proposta de Projeto Pedagógico do Curso de**
106 **Bacharelado em Biotecnologia.** Professor André Polo apresentou sua relatoria, destacando que
107 todas as sugestões da última reunião foram acatadas, e acrescentou algumas observações que
108 foram enviadas na convocação. O Projeto está consistente com o esperado para um bacharelado
109 da Universidade. Professora Paula Tiba agradeceu ao professor por ter aceitado a relatoria.
110 Professora Marcella também agradeceu ao relator e comentou que o projeto está sendo elaborado
111 há alguns anos e, passando pela relatoria do CCNH e da CG, está sendo aprimorado. Foi
112 recebido um relatório da Prograd a respeito do projeto pedagógico, cujas sugestões foram
113 acatadas e também a planilha de disciplinas para adequar o número de créditos, ementas e
114 recomendações, além do parecer da Biblioteca para alteração de algumas bibliografias. Em
115 relação à relatoria do professor André, o erro apontado quanto ao número de créditos é
116 decorrente da atualização do catálogo de disciplinas da Prograd. O projeto Pedagógico já foi
117 modificado, tendo 93 créditos de disciplinas obrigatórias. Recebeu também as recomendações do
118 professor Maurício e da representante técnico-administrativa Maria Estela por e-mail, as quais
119 foram acatadas. Quanto ao número de créditos e recomendações, serão revistos todos os créditos
120 e disciplinas juntamente à Prograd. A técnica-administrativa da Biblioteca Tatiana reforçou as
121 sugestões dadas ao projeto e acrescentou que o instrumento atualizado de cursos do MEC,
122 publicado em dezembro, confere uma atribuição de peso aos recursos digitais. Porém, nem todo
123 arquivo que está disponibilizado na internet é algo correto de se adotar. Também é importante
124 atentar para a disponibilidade, de qual revista é o artigo, se o *link* tem confiabilidade e
125 permanência de dados e se os arquivos podem ser hospedados na Universidade sem problemas.
126 A coleção de *e-books*, a qual é bem significativa, pode ser acessada pelo site da Biblioteca e
127 passada na listagem. Em relação à bibliografia, com diretrizes para 3 obras na bibliografia básica
128 e 5 para a bibliografia complementar, o novo instrumento de avaliação do INEP não utiliza mais
129 esse parâmetro; mas a Biblioteca considera importante manter essa proporção para garantir a
130 diversidade de títulos. Não há mais a obrigatoriedade de um número alto de exemplares por
131 vagas.. A representante técnico-administrativa Maria Estela comentou sobre a necessidade de
132 alterar, na página 33, a disciplina “Fundamentos de Biotecnologia” para “Introdução à
133 Biotecnologia”, sugestão acatada, mas que ainda não tinha sido alterada no projeto. Questionou
134 se as 50 vagas do curso seriam acrescidas ao BC&T. Renata respondeu que sim. Professora



135 Paula Tiba perguntou se seria possível disponibilizar 24 vagas por turno, por uma questão
136 operacional. Quando as vagas são divididas entre as cotas, é mais fácil dividir 24 várias vezes e
137 obter números inteiros. Professora Marcella acatou a sugestão. Sem mais comentários, o
138 documento foi encaminhado para votação, sendo aprovado por unanimidade. **Expediente. 1)**
139 Proposta de Calendário Acadêmico 2019. Professora Paula Tiba explicou que o documento já
140 estava sendo tratado na CG devido à necessidade de pautá-lo no ConsEPE. Renata apresentou a
141 proposta enviada por e-mail. Pontuou os tópicos mais importantes. O início do 1º quadrimestre
142 seria em 11 de fevereiro e o fim em 14 de maio. Como nos outros anos, o quadrimestre tem 12
143 semanas completas, portanto todos os feriados serão repostos, com a data de cada reposição
144 marcada. O recesso entre o 1º e o 2º quadrimestre seria de 18 dias. No 1º quadrimestre há oito
145 feriados, dentre eles o de carnaval, do dia 2 ao dia 6 de março. O dia 8 de abril, feriado do
146 aniversário de Santo André, é considerado recesso em São Bernardo. O 2º quadrimestre
147 começaria dia 3 de junho e terminaria em 2 de setembro. O recesso tem 19 dias, com sete
148 feriados no quadrimestre, destacando o feriado do aniversário de São Bernardo, com recesso em
149 Santo André. Começam neste quadrimestre as aulas dos ingressantes. O 3º quadrimestre iniciaria
150 em 23 de setembro e terminaria no dia 23 de dezembro, contando com as reposições. São sete
151 feriados neste quadrimestre. O professor Leonardo, Pró-reitor da ProEC, solicitou que o dia do
152 evento “UFABC para todos” fosse destacado no calendário, não havendo aula neste dia devido à
153 grandiosidade deste evento, que interferem nas aulas, e também para possibilitar participação
154 discente e docente. Neste evento a comunidade externa conhece a Universidade. Em relação à
155 reposição de feriados, nos últimos três anos, a reposição é colocada no calendário com uma data
156 para cada feriado, para evitar conflitos de salas e disciplinas, não precisando reservar salas.
157 Exemplificou o dia 8 de abril, feriado em uma segunda-feira, que seria repostado no dia 10 de
158 maio, uma sexta-feira. Existem disciplinas ministradas de segunda-feira e sexta-feira; o dia 10 de
159 maio, sexta-feira, deve-se considerar como se fosse uma segunda-feira. Utilizando a sala e o
160 horário originais, não haverá conflitos. Escolheu este exemplo, pois, quando a disciplina é
161 oferecida de segunda e sexta, pela reposição ser na sexta-feira, o professor resolve dar aula no
162 horário de sexta-feira, e os horários e salas podem conflitar com outras disciplinas. Solicitou que
163 os coordenadores e diretores explicassem aos docentes o calendário de reposição e sua
164 importância. Mencionou que todas as reposições aos sábados são de feriados que ocorreram aos
165 sábados, para não atrapalhar os alunos do período noturno, que teriam aula sábado à noite.
166 Professora Carolina reforçou a importância de falar sobre a reposição nas plenárias, porque os
167 docentes costumam errar quanto a este calendário, por não saber, e acabam gerando confusão. O
168 calendário precisa ser divulgado e explicado. Professor Raphael questionou por que a reposição
169 do dia 31 de agosto estava antes das reposições dos dias 29 e 30 de agosto, uma vez que isso
170 poderia gerar confusão. Renata respondeu que, seguindo os calendários, era indiferente qual dia
171 estava sendo repostado, mas alteraria a ordem na tabela. Professora Paula Mello agradeceu à
172 Renata pelo trabalho. Perguntou se não seria possível adiantar o início do 1º quadrimestre em
173 uma semana, para não haver aulas tão próximas ao Natal. Renata explicou que a matrícula dos
174 ingressantes costuma ocorrer no início de fevereiro, sendo um evento de grande porte. Para não
175 atrapalhar as aulas, e os discentes veteranos e servidores poderem auxiliar nesse processo, optou-
176 se por iniciar na semana seguinte. Professora Paula Mello questionou sobre os eventos “UFABC
177 para todos” e o Simpósio de “Bases Experimentais das Ciências Naturais”, por ser muito difícil
178 realizá-los sem causar prejuízo às aulas e aos eventos, sugerindo sua realização aos sábados.
179 Sugeriu também a inserção do Simpósio no calendário. Renata questionou se seria um feriado.
180 Professora Paula Mello respondeu que, sendo aos sábados, seria um dia a menos de reposição.
181 Renata solicitou que a sugestão fosse levada à ProEC, uma vez que eles são responsáveis pela

182 solicitação e data do evento. A data do simpósio pode ser incluída no calendário de
183 procedimentos, que não transita pela CG. Professora Paula Mello argumentou ter pensado que o
184 “UFABC para todos” deveria acontecer em um dia de funcionamento normal da Universidade,
185 para os alunos do Ensino Médio poderem observar suas atividades. Não sendo um dia de aula,
186 não haveria diferença de o evento ocorrer em um sábado. Professora Marcella comentou que,
187 para os alunos de escola pública, a locomoção ficaria mais difícil, uma vez que eles vêm de
188 ônibus escolar. Professor Adalberto complementou que os alunos normalmente são
189 acompanhados pelos professores de suas escolas, e ficaria muito difícil organizar no sábado.
190 Professora Paula Tiba respondeu à professora Carolina que este ano o calendário de reposição foi
191 colocado à frente do calendário acadêmico, para que todos o vejam. Renata disse também existir
192 um *link* só para este calendário. Professora Carolina sugeriu que a Universidade se envolva no
193 “UFABC para todos”. Ao invés de ser um feriado, seria um dia de mobilização. Não haveria aula
194 de disciplinas, mas as atividades estariam relacionadas ao evento. Se a Universidade estiver sem
195 atividades, os alunos não observarão seu pleno funcionamento Professora Fernanda Cardoso
196 sugeriu palestras temáticas, escolhendo aulas-chave e matérias introdutórias, não alterando a
197 dinâmica do funcionamento da UFABC, mas sendo um dia especial. Cancelando as aulas, vai
198 esvaziar a Universidade. Professora Paula Tiba respondeu que a ideia do professor Leonardo era
199 parecida com essa proposta de ter um dia voltado para esta atividade, lembrando que seria uma
200 excelente oportunidade de exercitar os 10% de extensão dentro dos cursos de graduação.
201 Explicou que o docente que conseguisse incluir em sua aula atividades relacionadas ao evento
202 não precisaria repor aquele dia, pois não seria exatamente um feriado. Professora Vanessa
203 sugeriu mudar a cor do evento no calendário. Renata propôs que o dia da reposição fosse 23 de
204 dezembro, uma vez que esta reposição seria menos utilizada. Professora Paula Mello também
205 sugeriu colocar uma cor diferente para o evento e não colocá-lo como feriado, mas os
206 professores que não se sentirem confortáveis com a atividade poderão repor a aula. Também
207 sugeriu certificar todos os participantes. Professor Silvio comentou haver bastante envolvimento
208 dos alunos, e sugeriu realizar as atividades em ambos os *campi*, para haver salas de aula para
209 todos e facilitar a participação dos cursos que são de outro campus. Professora Paula Tiba
210 questionou se a professora Paula Mello ainda gostaria de iniciar as aulas uma semana antes.
211 Explicou que as duas propostas estavam prontas, mas a inicial seria melhor para a matrícula.
212 Com o ginásio pronto seria mais fácil em relação ao espaço, mas a participação dos discentes e
213 servidores ficaria prejudicada. Entretanto, só é possível ter certeza da data da matrícula em
214 janeiro, pois dependemos do calendário do SiSU. Perguntou se seria melhor colocar em votação
215 as duas versões. Professora Paula Mello concordou em manter a proposta original. Professora
216 Paula Tiba recapitulou as propostas: dispor o calendário de reposição antes do principal; mudar a
217 cor do evento “UFABC para todos” na legenda e destacar no calendário de reposições que o
218 evento não é feriado; solicitar à ProEC a oficialização do evento como dia de extensão; solicitar
219 a realização em ambos os *campi* e certificar os docentes que atuarem neste dia. Professora
220 Vanessa lembrou sobre o dia do Simpósio de “Bases Experimentais das Ciências Naturais”.
221 Professora Paula Tiba respondeu não haver ainda uma data, mas a proposta de realizar aos
222 sábados pode ser levada para a coordenação da disciplina. Renata respondeu que a realização do
223 Simpósio aos sábados é indiferente a este calendário, e seria interessante colocá-lo no calendário
224 de procedimentos. Sem mais comentários, professora Paula Tiba anunciou que o item será
225 apreciado na Ordem do Dia da próxima reunião. 2) Proposta de Edital de Ingresso 2019. O item
226 foi retirado de pauta, devido a algumas alterações que ocorrerão no ingresso de 2019, entre elas a
227 possível inclusão do curso de Bacharelado em Biotecnologia. O ingresso na UFABC envolve
228 muitos setores, entre eles a ProAP, que precisará realizar algumas alterações no edital. Para não

229 aprovar o edital com alguns pontos em aberto, optou-se por adiar a sua discussão para a próxima
230 sessão. Algumas das propostas da Comissão de Políticas Afirmativas dependerão da aprovação
231 do ConsUni, em outubro. No ano passado, o procedimento ocorreu de forma parecida, porque a
232 resolução do ConsUni que institui vagas para alunos com deficiência previa uma progressão
233 anual de vagas até chegar a 5%, e, no ano retrasado, estabeleceu-se fixar temporariamente 3%. O
234 Edital tinha de ser aprovado até outubro e novembro, período de adesão ao SISU. Portanto, o
235 documento foi aprovado na CG com a possibilidade de manter o número de vagas para PcD em
236 3%, ou aumentá-lo. Este e alguns outros assuntos serão tratados no ConsUni. Terminados os
237 itens da pauta, Professora Paula Tiba encerrou a sessão às catorze horas e cinquenta e cinco
238 minutos, cuja ata foi lavrada mim, Edna Maria de Oliveira Loureiro, Assistente em
239 Administração, e aprovada pela Pró-Reitora de Graduação, professora Paula Ayako Tiba, e pelos
240 demais presentes à sessão.-----

Paula Ayako Tiba
Pró-Reitora de Graduação

Edna Maria de Oliveira Loureiro
Assistente em Administração