



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão de Graduação

Avenida dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7910/7983
gabinete.prograd@ufabc.edu.br

SINOPSE

Síntese das deliberações referentes aos assuntos constantes da pauta da VII sessão ordinária de 2018 da Comissão de Graduação (CG), realizada no dia 16 de agosto, às 14h na sala 312-1, Bloco A, no campus Santo André.

Sessão presidida pela professora Paula Ayako Tiba, Pró-Reitora de Graduação.

Informes da Presidência:

1) Referindo-se ao planejamento e alocação didática de 2019, professora Paula Tiba retomou o compromisso da última reunião de alterar os dias da semana dos horários de 2018, com a finalidade de rodá-los no sistema. O procedimento está sendo elaborado, mas, por precaução, o NTI optou por replicar os dados no sistema, para os testes não afetarem a alocação vigente. Solicitou aos coordenadores que aguardassem para realizar a alocação com base neste planejamento, a fim de economizar tempo e trabalho.

2) Sobre o planejamento dos horários das disciplinas do BC&T de 2019, também tratado na última reunião, a coordenação do BC&T está em contato com os coordenadores das disciplinas envolvidas e, em breve, será convocada nova plenária para votação dos horários.

Informes dos Membros:

Professora Carolina Moutinho Duque de Pinho informou que duas turmas de “Tópicos Especiais em Planejamento Territorial I” realizaram uma parceria com a Mostra *Ecofalante de Cinema Ambiental*. Serão disponibilizados 35 filmes de longa-metragem com abordagem interdisciplinar sobre questões socioambientais, agricultura, economia, energia, mudanças climáticas, povos, territórios e outros assuntos.

Ordem do Dia:

1) Ata nº 006/2018 da VI sessão ordinária, realizada no dia 19 de julho de 2018. Sem comentários e em votação, o documento foi aprovado com quatro abstenções.

2) Calendário Acadêmico 2019. Professor Francisco José Brabo Bezerra apresentou a relatoria: O calendário cumpre os 200 dias letivos exigidos na legislação, atende as doze semanas para cada quadrimestre e garante as reposições de feriados. Manifestou-se pela aprovação do documento. Após comentários e correções, e posto em votação, o documento foi aprovado por unanimidade.

Expediente:

1) Proposta de Edital de Ingresso 2019. Professora Paula Tiba destacou algumas mudanças significativas no Edital, em relação ao ano passado. Passou a palavra ao técnico-administrativo da Prograd, Rail Ribeiro Filho, o qual faz parte da Comissão de Homologação de Matrículas,



para apresentar a proposta. Rail exibiu dois documentos: o próprio Edital, cujos pontos principais foram destacados, e uma apresentação, mostrando o panorama do ingresso. Após comentários, professora Paula Tiba informou que o item seria apreciado na Ordem do Dia da próxima sessão.

2) Avaliação de estratégias de aperfeiçoamento do ensino, currículo e infraestrutura dos cursos de graduação. Professora Paula Tiba retomou os encaminhamentos de sua apresentação na sessão extraordinária de 2 de agosto. O relatório de avaliação de disciplinas enviado pelos coordenadores deverá ser publicado no *site* da Prograd. Também já havia orientado que os coordenadores trabalhassem junto à Biblioteca, a qual possui todo um relatório das bibliografias disponíveis e indisponíveis. Há um grupo de trabalho (GT) instituído na Comissão de Graduação, que tem trabalhado a questão da infraestrutura, salas de aula e laboratórios. O GT foi constituído inicialmente pelos professores Marcos Pó e Paula Mello e posteriormente por outros membros. Recomendou que os coordenadores, os quais tivessem destacado questões de infraestrutura, entrassem em contato com os membros do GT. Após comentários, professora Paula Tiba retomou os encaminhamentos propostos: os relatórios serão publicados; será encaminhado um *e-mail* com um prazo para retirada de informações do relatório; as diretrizes para a produção dos relatórios serão elaboradas pelo GT; envio geral das informações aos diretores e coordenadores de cursos e envio das informações dos bacharelados interdisciplinares aos docentes, coordenadores de curso e diretores de centro; incluir a informação do centro; reforçar no texto do questionário que os alunos façam comentários especificando a qual docente se referem.