



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO

Ramo de Atividade da Empresa: Gestora de Recursos

Habilitação para o Estágio: Engenharia/Economia (último ano/semestre)

Requisitos: Excel Avançado (VBA), Inglês Fluente. Início imediato. **Área de atuação:**

Midde Office_ Ativos Offshore

Benefícios: Bolsa Salário + VR + Plano de Saúde + Estacionamento

Enviar CV para: middlekinea@kinea.com.br – Assunto: Vaga Middle Office_Ativos Offshore