

**ATA Nº 03/2012  
EXTRAORDINÁRIA**

1 Aos vinte e oito dias do mês de novembro de dois mil e doze, no horário das catorze horas e trinta  
2 minutos, na sala 312-1 do Bloco A, Torre I da Universidade Federal do ABC (UFABC), sita à Avenida  
3 dos Estados, 5001, Bangu, Santo André, SP, reuniram-se para a III sessão extraordinária da Comissão  
4 de Graduação (CG), previamente convocada pelo Pró-Reitor de Graduação, Derval dos Santos Rosa,  
5 os seguintes membros: Arnaldo Rodrigues dos Santos Junior, Diretor do Centro de Ciências Naturais e  
6 Humanas (CCNH); Carlos Alberto da Silva, Coordenador do curso de Bacharelado em ciências  
7 Biológicas; Cristiane Negreiros Abbud Ayoub, Vice-coordenadora do curso de Bacharelado em  
8 Filosofia; Daniel Miranda Machado, Coordenador do curso de Bacharelado em Matemática; Daniel  
9 Pansarelli, Coordenador do curso de Licenciatura em Filosofia; Everaldo Carlos Venâncio,  
10 Coordenador do curso de Engenharia de Materiais; Fabiana Soares Santana, Coordenadora do curso  
11 de Bacharelado em Ciência da Computação; Jabra Haber, Coordenador do curso de Engenharia de  
12 Gestão; José Fernando Queiruga Rey, Coordenador do curso de Bacharelado de Ciências e Tecnologia  
13 (BC&T); Luana Mara Almeida Teixeira, Representante dos Técnicos Administrativos; Luciano Soares da  
14 Cruz, Vice-coordenador do curso de Bacharelato em Física; Paulo de Ávila Junior, Coordenador do  
15 curso de Licenciatura em Química; Roberto Jacobe Rodrigues, Vice-coordenador do curso de  
16 Engenharia de Instrumentação, Automação e Robótica; Rosana Louro Ferreira e Silva, Coordenadora  
17 do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas; Ruth Ferreira Santos Galduroz, vice coordenadora do  
18 curso de Licenciatura em Matemática; **Ausências Justificadas:** Giorgio Romano Schutte, Coordenador  
19 do curso de Bacharelado em Relações Internacionais; Sandra Irene Momm Schult, Coordenadora do  
20 curso de Bacharelado em Planejamento Territorial; Vani Xavier de Oliveira Junior, Coordenador do  
21 curso de Bacharelado em Química. **Ausentes:** Ana Maria Pereira Neto, Coordenador *pro-tempore* do  
22 curso de Engenharia de Energia; Arilson da Silva Favareto, Coordenador do Bacharelado de Ciências e  
23 Humanidades (BC&H); Cícero Ribeiro de Lima, Coordenador do curso de Engenharia Aeroespacial;  
24 Dácio Roberto Matheus, Coordenador do curso de Engenharia Ambiental e Urbana; Emery Cleiton  
25 Cabral Correia Lins, Coordenador do curso de Engenharia Biomédica; Gilberto Martins, Diretor do  
26 Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS); Luiz Henrique Bonani do  
27 Nascimento, Coordenador do curso de Engenharia de Informação; Marcelo Zanotello, Coordenador  
28 do curso de Licenciatura em Física; Peter Claessens, Coordenador do curso de Bacharelado em  
29 Neurociência; Ramon Vicente Garcia Fernandez, Coordenador *pro-tempore* do curso de Bacharelado  
30 em Ciências Econômicas; Vagner Guedes de Castro, Representante dos Técnicos administrativos;  
31 Valdecir Marvulle, Diretor do Centro de Matemática, Computação e Cognição (CMCC); Vítor Emanuel  
32 Marchetti Ferraz Junior, Coordenador do curso de Bacharelado em Políticas Públicas. **Não votantes:**  
33 Alda Maria N. Sanchez, Coordenadora Geral de Planejamento/Propladi; Fernando Henrique Protetti,  
34 Técnico em Assuntos Educacionais da Prograd; Maria Cristina Zomignan, Divisão Acadêmica da  
35 Prograd. **Apoio Administrativo:** Amanda Cássia da Silva Burle, estagiária; Marcelo Sartori Ferreira e  
36 M. Aparecida O. Ferreira, Secretários Executivos da Pró-Reitoria de Graduação. **Pauta única: Turnos e**  
37 **Cotas.** Não havendo quórum mínimo para o início da sessão, professor Derval dos Santos Rosa  
38 cumprimentou os presentes e teceu alguns comentários. Lembrou o fato de que, no Regimento da  
39 Comissão de Graduação, não consta nenhuma informação em caso de reuniões extraordinárias,

**ATA Nº 03/2012  
EXTRAORDINÁRIA**

40 porém é feita uma menção sobre casos omissos. Informou que esta reunião já havia sido acordada há  
41 algum tempo em uma reunião ordinária, e que vários coordenadores já se reportaram à Pró-Reitoria  
42 de Graduação solicitando um posicionamento quanto aos turnos. Acrescentou ainda que, quando se  
43 discutiu o projeto do Bacharelado em Matemática, também foi reforçado o compromisso de que seria  
44 estabelecido este fórum de discussão. Propôs colocar em votação se a reunião extraordinária poderia  
45 ser considerada como caso omissos. Professor Daniel Pansarelli sugeriu excluir os cargos vagos de  
46 representantes discentes e representantes dos técnicos administrativos para atingir o quórum,  
47 porém, mesmo assim, não houve o quórum mínimo necessário. Professora Denise informou que a  
48 Propladi está realizando um trabalho sobre Mapeamento de Processos, incluindo capacitação de  
49 pessoal sobre este tema, e que, para a primeira etapa desse processo na Universidade, foi feito um  
50 mapeamento do processo de matrículas em disciplinas, com participantes da Prograd, e foi utilizado  
51 um programa especial de fluxogramas. O grupo de trabalho que cuidou desse processo elaborou um  
52 fluxograma, e a reunião de pré-homologação já ocorreu. Detectaram-se vários problemas, e esse  
53 fluxograma está sendo refeito. Antes do fim do ano haverá uma reunião para a homologação do  
54 processo, e posteriormente os resultados serão cadastrados no site com os detalhamentos  
55 necessários. A equipe organizadora desse mapeamento de processos solicitou a indicação de três  
56 coordenadores de curso, um de cada Centro, para participar da reunião de homologação e analisar o  
57 fluxograma. Concluiu dizendo ser esta uma iniciativa importante, pois está formalizando os processos  
58 da Universidade, o que facilitará desenvolvimentos futuros. Professor Derval passou a palavra à Alda,  
59 coordenadora do projeto, a qual reiterou a necessidade dos nomes para a reunião e esclareceu haver  
60 ainda outros cinco processos que foram mapeados: Eventos, com data marcada para homologação;  
61 Fiscalização de contratos, em fase de negociação, já efetuada a pré-homologação e com data para  
62 homologação; Apuração de conduta disciplinar; Matrículas em disciplinas de graduação; e Processo  
63 para o reconhecimento de cursos, este ainda em fase inicial de trabalho. Informou acerca do  
64 encerramento da capacitação na próxima semana, da qual resultarão cinco novos processos  
65 mapeados. Objetiva-se contratar uma empresa para acompanhar o trabalho do grupo de trinta  
66 servidores formados nessa metodologia, para conseguir avançar nos diversos fluxos da Instituição.  
67 Professor Daniel Miranda sugeriu o processo de abertura e alocação de horários para tratar de  
68 mudanças de resoluções, abertura de turmas, horários e oferta de disciplinas. Professor Derval  
69 comunicou que será agendada uma reunião com os diretores de Centro e os coordenadores dos  
70 Bacharelados Interdisciplinares a respeito deste assunto. Retomou a questão do quórum mínimo e  
71 salientou que, para a pauta desta reunião, foram convidados a Alda, da Pró-Reitoria de Planejamento,  
72 para fazer uma pequena apresentação sobre a matriz Andifes, o Fernando Protetti, para trazer  
73 informes legais sobre os turnos, e a Cristina, para uma apresentação sobre cotas. Após sugestão de  
74 continuidade da reunião em caráter extraoficial, não deliberativo, para a discussão e envio do assunto  
75 para a ordem do dia da próxima reunião ordinária, professor Derval ressaltou que se tratava de uma  
76 reunião extraordinária visando apenas apresentar o tema para encaminhamento e a consolidação de  
77 um documento sobre o tópico. Professor Daniel Miranda sugeriu que esta reunião fosse feita com a  
78 participação de todos. Professor Derval registrou duas questões: 1) a Pró-Reitoria de Graduação, por

**ATA Nº 03/2012  
EXTRAORDINÁRIA**

79 várias vezes, foi procurada por coordenadores para que se encaminhassem mudanças de turnos em  
80 cursos específicos, porém achou por bem não tomar esta decisão de forma isolada; 2) esta reunião foi  
81 pautada com antecedência, anunciada também na última sessão ordinária, ocasião em que foi  
82 acordada sua pauta e estratégia. Cientificou a todos de que seria feita nova convocação em outra  
83 oportunidade. Colocou em votação a suspensão da reunião, a qual foi aprovada por unanimidade.  
84 Agradeceu à Alda, da Propladi, ao Fernando e à Cristina, pelos esforços concebidos para estarem  
85 presentes à reunião, uma vez que todos tinham compromissos previamente assumidos, cancelando-  
86 os em função desta sessão. Encerrou a reunião às catorze horas e cinquenta e cinco minutos. Do que  
87 para constar, eu, M.Aparecida O. Ferreira, Secretária Executiva da Pró-Reitoria de Graduação, lavrei e  
88 assinei a presente Ata, aprovada pelo Pró-Reitor de Graduação, professor Derval dos Santos Rosa, e  
89 pelos demais presentes à reunião.

**M. Aparecida O. Ferreira**  
Secretária Executiva

**Derval dos Santos Rosa**  
Pró-Reitor de Graduação