



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Fundação Universidade Federal do ABC  
Comissão de Graduação

**RESOLUÇÃO DA COMISSÃO DE GRADUAÇÃO Nº XXX,  
DE XX DE XXXXX DE 2021.**

*Revoga e substitui a resolução CG nº 005, de 09 de setembro de 2014, que estabelece normas e procedimentos para credenciamento e descredenciamento de docentes e professores visitantes nos cursos de graduação da UFABC.*

**A COMISSÃO DE GRADUAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, no uso de suas atribuições e considerando:

- ✓ as deliberações ocorridas na X sessão ordinária de 2021, realizada no dia XX de xxxxx de 2021;
- ✓ as Resoluções ConsUni nº 47, alterada pela Resolução ConsUni nº 173, e ConsEPE nº 74, alterada pela Resolução ConsEPE nº 220;
- ✓ o Ato Decisório ConsUni nº 150, que aprovou o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) da UFABC;
- ✓ os Atos Decisórios ConsEPE nº 177 e 178, que aprovaram o Projeto Pedagógico e a autorização de funcionamento das Licenciaturas Interdisciplinares (Licenciatura em Ciências Naturais e Exatas e Licenciatura em Ciências Humanas, respectivamente); e
- ✓ a necessidade de previsão de credenciamento de docentes e professores visitantes nas Licenciaturas Interdisciplinares,

RESOLVE:

**CAPÍTULO I  
DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 1º Credenciamento é o ato administrativo pelo qual um docente ou professor visitante passa a integrar o corpo docente de um curso.

Art. 2º Descredenciamento é o ato administrativo pelo qual um docente ou professor visitante deixa de fazer parte do corpo docente de um curso.

Art. 3º Caberá às Coordenações de Curso estabelecer critérios para o credenciamento e o descredenciamento.

§ 1º Critérios para cursos de formação específica deverão ser submetidos ao Conselho de Centro para aprovação e, posteriormente, à Comissão de Graduação para homologação.

§ 2º Critérios para Bacharelados e Licenciaturas Interdisciplinares deverão ser submetidos à Comissão de Graduação para aprovação.

§ 3º Em caso de cursos novos, uma Coordenação *pro tempore* estabelecerá os critérios.

§ 4º Em caso de ausência de uma Coordenação *pro tempore*, os critérios serão estabelecidos pelo Conselho do Centro do curso específico ou pela Pró-Reitoria de Graduação, em caso de Bacharelados e Licenciaturas Interdisciplinares, e submetidos à Comissão de Graduação para homologação.

## CAPÍTULO II DO CREDENCIAMENTO

Art. 4º O credenciamento poderá ocorrer, respeitando as normas estabelecidas pelo Conselho Universitário e pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão:

I. Compulsoriamente, no ato da posse, em um ou mais cursos de formação específica da área do concurso, como determinado pela Diretoria do Centro responsável pela vaga, e no Bacharelado e Licenciatura Interdisciplinares correlatos;

II. Compulsoriamente, após redistribuição de outra IFES, em um ou mais cursos sob responsabilidade do Centro que disponibilizou a vaga, e no Bacharelado e Licenciatura Interdisciplinares correlatos;

III. Por solicitação do interessado.

Art. 5º Os pedidos de credenciamento em curso de formação específica serão encaminhados à Coordenação do respectivo Curso, que os julgará e encaminhará os resultados à Diretoria do Centro.

Art. 6º Os pedidos de credenciamento em Bacharelado ou Licenciatura Interdisciplinar serão encaminhados à Coordenação do respectivo Bacharelado ou Licenciatura, que os julgará e encaminhará os resultados à Pró-Reitoria de Graduação.

Art. 7º Em caso de novos cursos, após a sua criação pelo Conselho Universitário e aprovação do Projeto Pedagógico pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, a solicitação de credenciamento será encaminhada à sua Coordenação *pro tempore*.

Parágrafo único. Na ausência de uma Coordenação *pro tempore*, a solicitação será encaminhada diretamente ao Conselho de Centro responsável pelo curso, quando se tratar de curso de formação específica, ou à Comissão de Graduação, quando se tratar de Bacharelado ou Licenciatura Interdisciplinar.

Art. 8º Caso um credenciamento em determinado curso não seja validado pela sua Coordenação, o solicitante poderá interpor recurso:

I. No Conselho do Centro responsável pelo curso de formação específica, ou na Comissão de Graduação, em caso de Bacharelado **ou Licenciatura** Interdisciplinar, em primeira instância;

II. No Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, em segunda instância.

### **CAPÍTULO III DO DESCREDECIAMENTO**

Art. 9º O descredenciamento pode ser de caráter:

I. Voluntário, por solicitação do docente **ou professor visitante**;

II. Compulsório, a pedido da Coordenação do Curso;

III. Compulsório, quando de desligamento da instituição, seja por exoneração ou, no caso de professor visitante, por rescisão contratual.

§ 1º Caso um docente **ou professor visitante** credenciado em exercício efetivo não participe de atividades acadêmicas específicas do curso durante dois anos, poderá ser descredenciado a critério da Coordenação do Curso.

§ 2º Sempre que necessário, a Coordenação de Curso poderá solicitar confirmação de interesse de manutenção do credenciamento dos docentes **ou professores visitantes** nos cursos em que estão credenciados, e solicitar o descredenciamento de docentes **ou professores visitantes** que não confirmem a intenção de continuar compondo o corpo docente daquele curso.

Art. 10 Os pedidos de descredenciamento em curso de formação específica serão encaminhados à Coordenação do respectivo Curso que os julgará e encaminhará os resultados à Diretoria do Centro.

Parágrafo único. Deverá constar da documentação enviada à Diretoria do Centro a comprovação de que o docente **ou professor visitante** está credenciado em pelo menos outro curso de formação específica.

Art. 11 Os pedidos de descredenciamento em Bacharelado **ou Licenciatura** Interdisciplinar serão encaminhados à Coordenação do respectivo Bacharelado **ou Licenciatura**, que os julgará e encaminhará os resultados à Pró-Reitoria de Graduação.

Parágrafo único. Deverá constar da documentação enviada à Pró-Reitoria de Graduação a comprovação de que o docente **ou professor visitante** está credenciado em pelo menos outro Bacharelado **ou Licenciatura** Interdisciplinar, **conforme for o caso**.

Art. 12 Em caso de descredenciamento compulsório, ou indeferimento de pedido de descredenciamento, o docente **ou professor visitante** poderá interpor recurso:

I. No Conselho do Centro responsável pelo curso de formação específica, ou na Comissão de Graduação, em caso de Bacharelado **ou Licenciatura** Interdisciplinar, em primeira instância;

II. No Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, em segunda instância.

## **CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 13 As coordenações dos cursos serão responsáveis por comunicar as decisões sobre credenciamento e descredenciamento à Pró-Reitoria de Graduação e pela sua publicação no Boletim de Serviço.

Art. 14 Casos omissos serão avaliados pela Pró-Reitoria de Graduação juntamente com as Diretorias dos Centros.

Art. 15 Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

FERNANDA GRAZIELLA CARDOSO  
Presidente