



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Comissão de Graduação**

**SINOPSE**

*Síntese das deliberações referentes aos assuntos constantes da pauta da VII sessão ordinária de 2021 da Comissão de Graduação (CG), realizada nos dias 05 e 12 de agosto, às 14h, por videoconferência.*

Sessão presidida pela professora Fernanda Graziella Cardoso, Pró-Reitora de Graduação.

**Informes da Presidência:**

- 1) Apresentação de planilha base para alocação didática (Anderson Luis Saber Campos). Professora Fernanda convidou o professor Anderson para apresentar uma prática de gestão de oferta de disciplinas do curso de Bacharelado em Ciências Econômicas, para facilitar a tomada de decisão na alocação didática. Professor Anderson informou que a Planilha de alocação foi criada a partir de sistemas de pesquisa operacional, sistemas utilizados em administração e logística, visando a melhorar a alocação de docentes e espaço físico.
- 2) Edital de Vagas Olímpicas. Professora Fernanda informou que em 2020 não houve o referido Edital. Para este ano pretende-se retomar com esse tipo de ingresso. Rail Ribeiro Filho, chefe da Divisão de Planejamento e Apoio à Gestão da Prograd, fez a apresentação do Edital, destacando as normativas, o público alvo, a exigência para concorrer e o histórico de vagas oferecidas e preenchidas. Informou que as competições aceitas estão em aberto, podendo ser aceitas outras além das previstas. Apresentou uma lista de competições aceitas e pediu às coordenações verificação quanto à inclusão ou exclusão de competições.
- 3) Comissão Eleitoral da Comissão Própria de Avaliação (CPA). Rail informou sobre a necessidade de representantes discentes de graduação e pós-graduação para compor a referida Comissão Eleitoral. Pediu auxílio na divulgação.
- 4) Publicação da Resolução CG nº. 27, que regulamenta as normas para a realização de Estágio Supervisionado dos Cursos de Licenciatura da UFABC, para alunos ingressantes a partir de 2020. Professora Fernanda informou sobre a publicação da referida normativa.
- 5) Andamento do processo eleitoral para representação discente e técnico-administrativa nas plenárias dos cursos de licenciatura interdisciplinar. Professora Fernanda comunicou que o edital será publicado em breve.
- 6) Retomada prevista dos pedidos de equivalência. Professora Fernanda informou que foi retomado o processo (o qual já consta no calendário de procedimentos), sendo aceitos novos pedidos para análise.
- 7) Grupo de Trabalho de Revisão da Resolução ConsEPE nº. 120 e outras providências. Professora Fernanda informou sobre a criação do referido GT. Professor Marcos Vinicius Pó será o presidente. Há necessidade de representação dos técnicos administrativos. O prazo para indicação de nomes para esse Grupo será prorrogado.

8) Grupo de Trabalho para criação do Núcleo de Estágios das Licenciaturas. Professora Fernanda Cardoso comunicou a criação do referido GT. Professora Claudia Regina Vieira será a presidente. O prazo para indicação de nomes se encerra no dia 8 de agosto.

9) Sugestão de fluxo e critérios para matrículas excepcionais e/ou extemporâneas em disciplinas. Professora Fernanda Cardoso apresentou uma sugestão de fluxo, criado em conjunto com a Divisão Acadêmica e Divisão de Ensino e Aprendizagem Tutorial da Prograd. Trata-se de um fluxo que serve apenas para casos de matrículas excepcionais.

#### **Informes dos membros:**

1) Planejamento de oferta didática do Bacharelado em Ciência e Tecnologia em 2022. Professor Marcelo Oliveira da Costa Pires questionou se em 2022 a oferta seria híbrida (presencial e remota) e qual seria o quadrimestre de ingresso. Informou que para o BC&T o ingresso seria mais adequado no 3º quadrimestre de 2022. Professora Fernanda redarguiu que há estudo e levantamento dos desdobramentos da pandemia e da vacinação, considerando o Plano de Retomada das Atividades Presenciais na UFABC, e outras variáveis. Informou que o planejamento está sendo feito a partir de cenários mais prováveis e que as coordenações dos cursos seriam contatadas.

#### **Ordem do Dia:**

1) Ata da I sessão extraordinária da CG, ocorrida em 6 e 13 de maio de 2021. Professora Vanessa Kruth Verdade sugeriu, na linha 341, corrigir o ano: de “2021” para “2022”. Professor Vinícius Pazuch solicitou correção ortográfica em seu nome. Sem outras manifestações, professora Fernanda colocou a proposta alterada em votação, sendo aprovada com quatro abstenções.

#### **Expediente:**

1) Discussão sobre Minuta que regulamenta a inclusão de carga horária em ações de extensão e cultura exigida nos cursos de graduação da UFABC, revoga e substitui a Resolução ConsEPE nº 222. Professor Leonardo José Steil, Pró-reitor de Extensão e Cultura, informou que foram enviadas aos membros desta Comissão a proposta de Resolução atualizada e um manual com orientações sobre a curricularização da extensão. Relembrou que a proposta fora criada em conjunto pela Prograd e ProEC. Informou que as discussões sobre a proposta estão sendo feitas na CG e no CEC, sem caráter deliberativo, mas consultivo, e, ao fim, será enviada para Expediente do ConsEPE. A versão atual contém sugestões dadas pelos membros da CG e do CEC. Lembrou que a proposta busca atender aos requisitos do Plano Nacional de Educação e às normativas do Conselho Nacional de Educação. A operacionalização do processo de curricularização da extensão é baseada nas ações de extensão já realizadas na UFABC e nas potencialidades das disciplinas de graduação no sistema. Esclareceu que o processo de curricularização não se encerra com a aprovação da Resolução, mas que passará por adaptação em longo prazo. Após comentários e sugestões, professora Fernanda agradeceu ao professor Leonardo pela exposição e esclarecimentos.

#### **Continuação da sessão – 12 de agosto de 2021.**

#### **Informes da Presidência:**

1) Resolução CNE/CP nº. 2, de 5 de agosto de 2021, que institui Diretrizes Nacionais orientadoras para a implementação de medidas no retorno à presencialidade das atividades de ensino e aprendizagem e para a regularização do calendário escolar. Professora Fernanda informou sobre a publicação da referida normativa. Dada a autonomia universitária, as IES terão autonomia para retornar às atividades presenciais, segundo condições sanitárias e seus planos de retomada de atividades presenciais.

2) Novo expediente: fluxo de análise de matrícula extemporânea. Professora Fernanda Cardoso informou sobre a inclusão desse item no Expediente e sua discussão, caso houvesse tempo hábil.

3) Ataque cibernético externo aos sites da UFABC. Informou que, devido ao ocorrido, muitos dados foram perdidos. O site da Prograd perdeu cerca de dois meses de atualizações de conteúdo. Pediu compreensão durante o processo de reatualização dos conteúdos do site.

4) Consulta de prioridades de oferta de algumas atividades presenciais. Comunicou que fora enviado e-mail a esse respeito às coordenações de curso. Trata-se de uma consulta para embasar o planejamento didático.

#### **Expediente:**

2. Proposta de Calendário Acadêmico e de Calendário de Processo de Matrículas em Disciplinas da Graduação de 2022. Professora Fernanda informou que o calendário de processo de matrículas parte da hipótese de cenários de planejamento, devido à incerteza que envolve a retomada de atividades presenciais. A servidora Renata Coelho apresentou o calendário acadêmico. Informou tratar-se de uma proposta similar aos calendários dos anos anteriores, com todos os feriados repostos. Após comentários, passou-se à apresentação do Calendário de procedimentos de matrículas. Renata Coelho explicou que o calendário trata de procedimentos internos, como alocação, ajuste, trancamento, cancelamento etc. É prevista etapa em setembro para começar o planejamento de oferta híbrida, presencial ou só remota; a decisão definitiva sobre o formato ocorrerá somente em outubro. A proposta contém todas as datas, processos e atores em todas as etapas. Após comentários e sugestões sobre alterações no texto das propostas, professora Fernanda propôs avançar os dois calendários à Ordem do Dia, devido à urgência de definição do assunto. A proposta foi secundada e aprovada por unanimidade. Na Ordem do Dia, a proposta foi submetida a votação, com a correção das datas de reposição no calendário acadêmico, sendo aprovada por unanimidade. Informou que a proposta seria enviada ao ConsEPE.

3. Proposta de revisão da Resolução ConsEPE nº 207, que normatiza a transferência interna facultativa entre os bacharelados interdisciplinares oferecidos pela UFABC. Professora Fernanda explicou que a motivação surgiu da Divisão Acadêmica da Prograd, pois essa normativa foi criada anteriormente à criação dos cursos de licenciaturas interdisciplinares. Com a revisão proposta, será possível a transferência interna entre os novos cursos de formação interdisciplinar. A servidora Renata Coelho informou que em outubro começará o processo de transferência, por isso a necessidade da revisão dessa normativa. A proposta de texto se mantém quase a mesma do texto original, com o acréscimo dos novos cursos. A transferência ocorre uma vez por ano durante o 3º quadrimestre letivo. Os critérios para participação se mantiveram inalterados. Após comentários e sugestões sobre alterações no texto da proposta, professora Fernanda propôs avançá-la à Ordem do Dia, devido à urgência de definição do assunto. A proposta foi secundada e aprovada por unanimidade. Na ordem do dia, professora Fernanda Cardoso colocou a proposta em votação, sendo aprovada por unanimidade. Informou que a proposta seria enviada ao ConsEPE.

4) Discussão sobre fluxo de análise e deferimento de solicitação de matrícula excepcional ou extemporânea. Professora Fernanda lembrou que a discussão desse assunto surgiu nos informes da primeira parte desta sessão. Após comentários dos coordenadores, a sugestão inicialmente discutida foi atualizada. Asseverou que essa medida não se tornará uma normativa e aborda apenas uma questão de exceção. Explicou que a organização do fluxo tornará o processo mais claro e célere no âmbito da Prograd (entre DAC e DEAT) e coordenações de curso. Apresentou a proposta, informando que, se houvesse entendimento e concordância, o fluxo já seria estabelecido para o 3º quadrimestre de 2021. Após comentários e sugestões, professora Fernanda informou que o texto seria aprimorado e seria criado material adicional para orientar o fluxo de matrículas excepcionais e extemporâneas, o qual posteriormente será compartilhado com as coordenações de curso.