

ORIENTAÇÕES PARA O AJUSTE DE MATRÍCULA

Quadrimestre Suplementar – 2020

Leia atentamente as orientações abaixo, bem como o tutorial disponível no site de matrículas, ANTES de efetuar seu ajuste de matrícula. Também é importante que confira as listas de Solicitações de Matrículas indeferidas e de Turmas Alteradas publicadas no site da Prograd.

- Conforme aprovado pela resolução ConsEPE nº 240 de 13/07/2020, o ajuste de matrícula para o QS de 2020 será realizado entre os dias 08 e 10 de setembro de 2020.
- Será utilizado o sistema de matrículas via WEB. O acesso ao sistema de matrículas é feito através do link: <http://matricula.ufabc.edu.br>
- É necessário ter cadastrado o e-mail institucional, por meio do qual será feito o acesso ao sistema
- Os alunos poderão solicitar matrículas em disciplinas até o limite máximo de créditos igual poderá solicitar matrícula até o limite máximo de $C=10+(3*CR)+(6*CP)$ créditos, sendo C créditos; CR coeficiente de Rendimento; e CP coeficiente de progressão do curso de ingresso, não se aplicando o disposto na Resolução ConsEPE nº 131, de 10 de abril de 2012.
- O sistema ficará aberto a partir das 12:00hs do 08 de setembro de 2020 até as 23:59hs do dia 10 de setembro de 2020 e estará liberado a todos os alunos veteranos.
- Cada sessão expira em 20 minutos, escolha suas turmas com antecedência, ao término deste tempo o Sistema de Matrículas irá automaticamente encerrar seu login e os dados não serão registrados, portanto será necessário refazer sua matrícula.
- As vagas disponíveis para esta etapa do ajuste são aquelas que não foram preenchidas na matrícula, somadas à oferta de novas turmas.
- No decorrer do ajuste, o número de vagas disponíveis oscilará de acordo com as alterações que estiverem sendo efetuadas durante o processo.
- Assim que o aluno fizer o login, o sistema informará o número de vagas em cada disciplina e o número de alunos matriculados até o momento.
- O preenchimento das vagas se dará por ordem de inscrição.
- Caso o aluno tente se matricular em alguma disciplina com vagas esgotadas, a matrícula não será confirmada pelo sistema.
- Após a execução do ajuste, o aluno deverá conferir as disciplinas que solicitou, bem como as turmas e o total de créditos, imprimindo ou salvando o comprovante antes de sair do sistema.
- O aluno poderá fazer alterações até o encerramento do sistema, e será validada somente a última alteração realizada.

Atenção:

O aluno que teve sua matrícula deferida em turmas com solicitações igual ou superior a 150% do número de vagas não poderá excluí-la no ajuste de matrículas, conforme previsto na Resolução ConsEPE nº 219, artigo 2º, parágrafo 3º. Assim como o ajuste de matrícula em disciplinas ocorrerá em etapa única, aberta a todos os alunos.

Importante:

- Caso ocorram problemas com o login, o aluno deverá primeiramente verificar a lista de alunos com matrículas bloqueadas publicada na página da PROGRAD.
- O aluno deverá acompanhar no site da UFABC todas as informações referentes às datas e procedimentos a serem seguidos no ajuste. Não enviaremos e-mails convocando discentes para o ajuste de matrícula, cabendo aos mesmos verificarem as listas publicadas no site.
- Após o encerramento do ajuste e antes do início das aulas, a Pró-Reitoria de Graduação publicará no site da UFABC uma relação contendo o deferimento das disciplinas escolhidas pelos alunos com seus respectivos professores, salas, horários e turmas. O aluno deverá seguir rigorosamente as informações contidas na referida relação, pois a Pró-Reitoria de Graduação não efetuará mudanças de Horários, Turmas, Professores, Salas e Laboratórios.

TURMAS EM INGLÊS

| | |
|----------------|--|
| DIBIN0406-15SA | Introdução à Probabilidade e à Estatística I-matutino (São Bernardo) |
| NIBIN0406-15SA | Introdução à Probabilidade e à Estatística I-noturno (São Bernardo) |
| DIESTA014-17SA | Sistemas CAD/CAM I-matutino (São Bernardo) |
| NIESTA014-17SA | Sistemas CAD/CAM I-noturno (São Bernardo) |

TURMAS COMPARTILHADAS COM A PÓS-GRADUAÇÃO

| | |
|----------------|---|
| DPMCTA003-17SA | Análise de Algoritmos P-matutino (São Bernardo) |
| DPMCTA008-17SA | Computação Gráfica P-matutino (São Bernardo) |
| DPMCZA015-13SA | Mineração de Dados P-matutino (São Bernardo) |

MATRÍCULAS ESPECIAIS (FORA DO SISTEMA)

- As matrículas nas disciplinas: Projeto de Graduação em Computação I, II e III, deverão ser solicitadas no link: <http://cmcc-bcc.ufabc.edu.br/pgc/>. Para isso, o aluno deve primeiro cadastrar-se nesse link, depois acessar o sistema (mesmo link), clicar em "Matrícula", escolher o PGC (I, II, ou III) e, por fim, para efetivar a solicitação clicar no botão "confirmar solicitação". As solicitações estarão sujeitas à análise da Coordenação. Se a matrícula for deferida pela Coordenação, o aluno receberá instruções de como proceder.
- As matrículas em Estágios de Licenciaturas deverão ser solicitadas através de preenchimento de formulário eletrônico, cujo(s) link(s) será(ão) oportunamente disponibilizado(s) no site e estarão sujeitas à análise da coordenação do(s) cursos(s).
- A matrícula nos Estágios Curriculares das Engenharias e Bacharelados deverá ser solicitada na Central de Atendimento ao Aluno da PROGRAD, mediante preenchimento de formulário específico.
- As matrículas em Trabalho de Graduação I, Trabalho de Graduação II e Trabalho de Graduação III das Engenharias, Monografias I e II do Bacharelado em Ciências Econômicas e Metodologia de Pesquisa em Relações Internacionais (TCC 1) deverão ser solicitadas na secretaria do CECS, de acordo com resolução própria e orientações divulgadas no link: <http://cecs.ufabc.edu.br/>
- As solicitações de matrícula em turmas de Trabalho de Conclusão em de Curso do Bacharelado em Matemática, I, II e III serão analisadas previamente pela coordenação do

curso, conforme requisitos descritos no Projeto Pedagógico.

Atenção

Caso o aluno, após o ajuste, efetue mudanças de Horários, Turmas, Professores, Salas e Laboratórios sem a autorização da Pró-Reitoria de Graduação (*), ou ainda curse disciplinas nas quais não esteja matriculado, de acordo com o resultado publicado no site da Prograd, deverá estar ciente de que NÃO terá seus conceitos e frequência validados ao final do quadrimestre.

(*) somente serão aceitas mudanças previstas na resolução ConsEPE nº 219