

ORIENTAÇÕES PARA O AJUSTE DE MATRÍCULA

2021.3 – QS 4

Leia atentamente as orientações abaixo, bem como o tutorial disponível no site de matrículas, ANTES de efetuar seu ajuste de matrícula. Também é importante que confira as listas de Solicitações de Matrículas indeferidas e de Turmas Alteradas publicadas no site da Prograd.

Conforme resolução ConsEPE nº 240 de 13/07/2020, que estabelece a autorização para a oferta excepcional de componentes curriculares e de outras atividades acadêmicas remotas durante o(s) chamado(s) "Quadrimestre(s) Suplementar(es)", como também, em conformidade com o Calendário de Matrículas de 2021, aprovado na V sessão ordinária do ConsEPE de 2020, realizada em 27/10/2020; o Ajuste de Matrículas em disciplinas para 2021.3 - 4º Quadrimestre Suplementar (QS) será realizado entre os dias 23 e 24 de agosto de 2021.

Para a maioria das turmas, será utilizado o sistema de matrículas via WEB por meio do endereço eletrônico <http://matricula.ufabc.edu.br>.

É necessário ter cadastrado o e-mail institucional para o acesso ao sistema de matrículas.

Turmas que utilizam outro meio para matrícula estão descritas em tópico específico ao final deste documento.

O sistema ficará aberto das 12h do dia 23 de agosto até às 23h59min do dia 24 de agosto de 2021 estará aberto a todos alunos regulares, inclusive para os alunos ingressantes de 2020 que poderão, se desejarem, fazer alterações nas turmas previamente matriculadas.

Os alunos ingressantes de 2020, solicitar matrícula até o limite máximo de 24 créditos, incluindo os créditos das disciplinas em que se manteve matriculado.

Os alunos ingressantes de 2021 não participarão deste processo.

Orientamos que também consultem as publicações do fluxo da matrícula e de perguntas frequentes, preparadas especialmente para alunos com ingresso em 2020. <https://prograd.ufabc.edu.br/aluno/noticias/4416-duvidas-frequentes-sobre-a-matricula-2021-2-dos-ingressantes-de-2020>

Os alunos veteranos poderão solicitar matrículas em disciplinas até o limite máximo de créditos igual poderá solicitar matrícula até o limite máximo de $C=10+(3*CR)+(6*CP)$ créditos, sendo C créditos; CR coeficiente de Rendimento; e CP coeficiente de progressão do curso de ingresso, não se aplicando o disposto na Resolução ConsEPE nº 131, de 10 de abril de 2012.

Cada sessão expira em 20 minutos, escolha suas turmas com antecedência, ao término deste tempo o Sistema de Matrículas irá automaticamente encerrar seu login e os dados não serão registrados, portanto será necessário refazer sua matrícula.

As vagas disponíveis para esta etapa do ajuste são aquelas que não foram preenchidas na matrícula, somadas à oferta de novas turmas.

A oferta de disciplinas e seus respectivos horários estão publicados no site da Graduação, são de responsabilidade das coordenações de curso e direções de Centro;

No decorrer do ajuste, o número de vagas disponíveis oscilará de acordo com as alterações que estiverem sendo efetuadas durante o processo.

Assim que o aluno fizer o login, o sistema informará o número de vagas em cada disciplina e o número de alunos matriculados até o momento.

O preenchimento das vagas se dará por ordem de inscrição.

Caso o aluno tente se matricular em alguma disciplina com vagas esgotadas, a matrícula não será confirmada pelo sistema.

Após a execução do ajuste, o aluno deverá conferir as disciplinas que solicitou, bem como as turmas e o total de créditos, imprimindo ou salvando o comprovante antes de sair do sistema.

O aluno poderá fazer alterações até o encerramento do sistema, e será validada somente a última alteração realizada.

Atenção:

O aluno que teve sua matrícula deferida em turmas com solicitações igual ou superior a 150% do número de vagas não poderá excluí-la no ajuste de matrículas, conforme previsto na Resolução ConsEPE nº 219, artigo 2º, parágrafo 3º.

Importante:

Caso ocorram problemas com o login, o aluno deverá primeiramente verificar a lista de alunos com matrículas bloqueadas publicada na página da PROGRAD.

O aluno deverá acompanhar no site da UFABC todas as informações referentes às datas e procedimentos a serem seguidos no ajuste. Não enviaremos e-mails convocando discentes para o ajuste de matrícula, cabendo aos mesmos verificarem as listas publicadas no site.

Após o encerramento do ajuste e antes do início das aulas, a Pró-Reitoria de Graduação publicará no site da UFABC uma relação contendo o deferimento das disciplinas escolhidas pelos alunos com seus respectivos professores, salas, horários e turmas. O aluno deverá seguir rigorosamente as informações contidas na referida relação, pois a Prograd não efetuará mudanças de horários, turmas, professores, salas e laboratórios.

TURMAS EM INGLÊS

Código de turma	Turma
NIBHO0102-15SB	Desenvolvimento e Sustentabilidade I-noturno (São Bernardo do Campo)
DIMCTC011-15SB	Psicologia Cognitiva I-diurno (São Bernardo do Campo)

NIMCTC011-15SB	Psicologia Cognitiva I-noturno (São Bernardo do Campo)
NIESZS001-17SB	Aeronáutica I-B I-noturno (São Bernardo do Campo)

OUTROS

Código de turma	Turma
NAESTB025-17SB	Instrumentação Biomédica I A-noturno (São Bernardo do Campo)

NOTA DA COORDENAÇÃO DE CURSO:

- Esta turma será prioritária à alunos próximos da conclusão do curso,
- Será novamente ofertada em 2021.1.
- É desejável que o aluno possua um Arduino para que possa fazer o projeto em casa

MATRÍCULAS ESPECIAIS (FORA DO SISTEMA)

- As matrículas nas disciplinas: Projeto de Graduação em Computação I, II e III, deverão ser solicitadas no link: <http://cmcc-bcc.ufabc.edu.br/pgc/>. Para isso, o aluno deve primeiro cadastrar-se nesse link, depois acessar o sistema (mesmo link), clicar em "Matrícula", escolher o PGC (I, II, ou III) e, por fim, para efetivar a solicitação clicar no botão "confirmar solicitação". As solicitações estarão sujeitas à análise da Coordenação. Se a matrícula for deferida pela Coordenação, o aluno receberá instruções de como proceder.
- As matrículas em Estágios de Licenciaturas deverão ser solicitadas através de preenchimento de formulário eletrônico, cujo(s) link(s) será(ão) oportunamente disponibilizado(s) no site e estarão sujeitas à análise da coordenação do(s) cursos(s).
- A matrícula nos Estágios Curriculares das Engenharias e Bacharelados deverá ser solicitada na Central de Atendimento ao Aluno da PROGRAD, mediante preenchimento de formulário específico.
- As matrículas em Trabalho de Graduação I, Trabalho de Graduação II e Trabalho de Graduação III das Engenharias, Monografias I e II do Bacharelado em Ciências Econômicas e Metodologia de Pesquisa em Relações Internacionais (TCC 1) deverão ser solicitadas na secretaria do CECS, de acordo com resolução própria e orientações divulgadas no link: <http://cecs.ufabc.edu.br/>
- As solicitações de matrícula em turmas de Trabalho de Conclusão em de Curso do Bacharelado em Matemática, I, II e III serão analisadas previamente pela coordenação do curso, conforme requisitos descritos no Projeto Pedagógico.

Atenção

Caso o aluno, após o ajuste, efetue quaisquer mudanças nas turmas deferidas sem a autorização da Pró-Reitoria de Graduação (*), ou ainda curse disciplinas nas quais não esteja matriculado, de acordo com o resultado publicado no site da Prograd, deverá estar ciente de que NÃO terá seus conceitos e frequência validados ao final do quadrimestre.

(*) somente serão aceitas mudanças previstas na resolução ConsEPE nº 219